

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj ponude: **01/16/01-087-010**

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
	Ime škole:	Osnovna škola Šćitarjevo				
	Adresa:	Šćitarjevo, Šćitarjevo 104				
	Mjesto	Velika Gorica				
	Poštanski broj:	10410				
2.	Korisnicu usluge su učenici:	osmih (8.)				razreda.
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	tri (3)	dana	dva (2)	noćenja	
	b) Školska ekscurzija		dana		noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	Odredište	<i>Označiti s X ili upisati ime države</i>				
	a) u Republici Hrvatskoj	X				
	b) u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije: <i>(u predložena dva tjedna)</i>	od	23. 09.	do	25. 09.	2016.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
	a) Predviđen broj učenika	38	s mogućnošću odstupnja za tri učenika			
	b) Predviđen broj učitelja	3				
	c) Očekivani broj gratis ponuda	2				
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
	Mjesto polaska	Šćitarjevo				
	Usputna odredišta	PP Papuk, Jankovac - PP Kopački rit - Osijek - Aljmaš - Vukovar				
	Krajnji cilj putovanja	Đakovo				
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama</i>				
	a) Autobus	X				
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X/upisati broj zvjezdica/dopisati</i>				
	a) Hostel	X				
	b) Hotel	X najmanje dvije (2) **				(upisati broj***)
	c) Pansion	X				
	d) Prehrana na bazi polupansiona	dva (2)				
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
	d) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	ručak u PP Jankovac, ručak u Aljmašu, ručak u Đakovu				
10.	U cijenu ponude uračunati	<i>Upisati traženo ili označiti s X</i>				
	a) Ulaznica za	Park prirode Jankovac, Park prirode Kopački rit/Tikveš, Muzej Slavonije, Državna ergela Đakovo, đakovačka katedrala				
	b) Sudjelovanje u radionicama					
	c) Vodiča za razgled grada	Osijek (Tvrđa), Vukovar, Đakovo				

d) Drugi zahtjevi	stručno vodstvo u PP Papuk, Jankovac, stručno vodstvo u PP Kpački rit/Tikveš, stručno vodstvo Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar, stručno vodstvo Muzej Slavonije, stručno vodstvo Državna ergela Đakovo, stručno vodstvo đakovačka katedrala; otplata u šest (6) rata putem općih uplatnica na žiro-račun davatelja usluge (prva rata u travnju 2016.)
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	trošak organizacije putovanja

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati</i>
a) Posljedica nesretnoga slučaja/nezgode	X
b) Zdravstveno osiguranje za inozemna putovanja	
c) Otkaza putovanja	
d) Osiguranja prtljage	
12. Dostava ponuda	<i>Traženo označiti s X ili dopisati</i>
Rok dostave ponuda je	24. 03. 2016. (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	31. 03. 2016. u 18:40 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- b) - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu do navedenoga roka i uz iskazane cijene po traženim stavkama.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena :

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 3)
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.